

61. Директор Учреждения без доверенности:

- 1) действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах, судах;
- 2) утверждает по согласованию со структурным подразделением Исполнительного комитета города Набережные Челны, в ведении которого находится Учреждение, программу развития Учреждения;
- 3) предоставляет учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- 4) утверждает штатное расписание, графики работы, расписание занятий;
- 5) осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры; распределяет должностные обязанности, создает условия и содействует повышению квалификации работников;
- 6) утверждает учебную нагрузку педагогических работников;
- 7) устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в соответствии с положением об оплате труда;
- 8) издает приказы, обязательные для всех работников Учреждения и обучающихся;
- 9) утверждает локальные акты Учреждения;
- 10) заключает гражданско-правовые договоры, выдает доверенности;
- 11) осуществляет прием обучающихся в Учреждение;
- 12) пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законом и настоящим уставом;
- 13) несет ответственность за состояние учебно-воспитательного процесса, уровень квалификации работников, финансово-хозяйственной деятельности и охраны здоровья обучающихся;
- 14) отвечает за выполнение договора о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления;
- 15) осуществляет иные полномочия, не относящиеся к компетенции коллегиальных органов управления Учреждением и учредителя.

62. Коллегиальными органами управления Учреждением являются Наблюдательный совет, Попечительский совет, общее собрание (конференция) работников Учреждения и педагогический совет.

63. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе 9 членов.

64. В состав Наблюдательного совета входят:

- 1) представителей учредителя - 3 человека;
- 2) представители общественности – 3 человека;
- 3) представители работников Учреждения - 3 человека.

65. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или

досрочном прекращении его полномочий принимается общим собранием коллектива Учреждения, большинством голосов от списочного состава участников такого собрания.

66. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

67. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

68. Директор и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

69. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

70. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена Наблюдательного совета;

2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

71. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем учредителя и состоящего с ним в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения таких трудовых отношений.

72. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

73. Председатель и секретарь Наблюдательного совета избираются на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

74. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

75. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и секретаря.

76. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

77. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников учреждения.

78. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний

Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и времени проведения заседания.

79. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

80. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 10 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

81. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем.

82. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 1) предложений учредителя или директора о внесении изменений в настоящий Устав;
- 2) предложений учредителя или директора о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии ее представительств;
- 3) предложений учредителя или директора о реорганизации Учреждения или о ее ликвидации;
- 4) предложений учредителя или директора об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложений директора об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению директора проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- 8) предложения директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с пунктом 46 настоящего Устава Школа не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения директора о совершении крупных сделок;
- 10) предложения директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения директора о выборе кредитных организаций, в которых Школа может открыть банковские счета;
- 12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Школы и утверждения аудиторской организации.

83. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 5 и 8 пункта 82 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

84. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 82 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 11 пункта 82 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

85. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 82 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются учредителю.

86. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 82 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора.

87. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 82 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

88. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 82 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

89. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 82 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

90. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления Учреждения.

91. Наблюдательный совет вносит учредителю предложения о привлечении директора к ответственности, в том числе об освобождении от занимаемой должности в случаях:

- 1) нецелевого расходования финансовых средств, выделенных Учреждению на выполнения задания - Учредителя;
- 2) порчи, разрушения, хищения закрепленного за Учреждением имущества.

92. Наблюдательный совет имеет право приостанавливать решения директора, в случаях выявления:

- 1) нецелевого расходования финансовых средств, выделенных Учреждением на выполнения задания учредителя, повлекших причинения ущерба деятельности Учреждения;
- 2) порчи, разрушения, хищения закрепленной за Учреждением имущества;
- 3) в иных особых случаях, если решения директора не отвечает интересам Учреждения;

93. В двухнедельный срок после выявления в соответствии с пунктом 92 настоящего Устава нарушений Наблюдательный совет направляет в адрес учредителя информацию о решениях директора, повлекших причинение ущерба деятельности Учреждения. Решение Наблюдательного совета о приостановлении решений директора остается в силе до принятия учредителем мер

по выявленным фактам.

94. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

95. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена Наблюдательного совета или директора.

96. Секретарь Наблюдательного совета не позднее чем за три дня до дня проведения заседания наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания, а также направляет в их адрес материалы, необходимые для обсуждения вопросов повестки дня заседания Наблюдательного совета.

97. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор.

Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

98. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

99. В случае отсутствия на заседании Наблюдательного совета по уважительной причине члена Наблюдательного совета его мнение, представленное в письменной форме, учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования. Решения Наблюдательного совета могут быть приняты путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным в подпунктах 9 и 10 пункта 82 настоящего Устава.

100. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

101. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок со дня создания Учреждения по требованию учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию учредителя в трехдневный срок после утверждения его состава. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

102. Попечительский совет является добровольным объединением благотворителей, созданным для содействия внебюджетному финансированию Учреждения и оказанию ей материальной, организационной, консультативной и иной помощи.

103. Попечительский совет:

- 1) содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- 2) содействует защите прав и законных интересов обучающихся;

- 3) содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- 4) содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;
- 5) содействует совершенствованию материально - технической базы Учреждения, благоустройству ее помещений и территории;
- 6) принимает обязательные для Учреждения решения по вопросам использования денежных средств и иного имущества, передаваемых попечительским советом Учреждения;
- 7) осуществляет контроль за целевым использованием Учреждением взносов юридических и физических лиц;
- 8) осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением о попечительском совете Учреждения.

104. Иные вопросы организации деятельности Попечительского совета регулируются Положением о Попечительском совете Учреждения.

105. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Учреждении действует Педагогический совет. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения. Полномочия председателя Педагогического совета осуществляет директор Учреждения.

106. Педагогический совет созывается директором Учреждения по мере необходимости, но не реже пяти раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей педагогических работников Учреждения. Решение Педагогического совета принимается простым большинством голосов присутствующих педагогических работников. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим. Процедура голосования определяется Педагогическим советом самостоятельно.

Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

107. Педагогический совет:

- 1) обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- 2) организует работу по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческих инициатив;
- 3) принимает решение о награждении выпускников Учреждения похвальной грамотой, похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- 4) принимает решение о проведении промежуточной и годовой аттестации в форме экзаменов или зачетов;
- 5) принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными

представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе;

- б) принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения;
- 7) обсуждает годовой календарный учебный график;
- 8) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом и Положением о Педагогическом совете Учреждения.

Иные вопросы организации деятельности Педагогического совета регулируются Положением о Педагогическом совете Учреждения.

108. Общее собрание коллектива созывается Педагогическим советом Учреждения.

Общее собрание коллектива правомочно принимать решения, если на нем присутствуют не менее половины работников Учреждения.

Решение Общего собрания коллектива принимается простым большинством голосов присутствующих работников Учреждения. В случае равенства голосов решение считается не принятым. Процедура голосования определяется Общим собранием коллектива самостоятельно.

Решение Общего собрания коллектива оформляется протоколом, который подписывается секретарем Общего собрания коллектива, избираемого из числа присутствующих работников Учреждения.

109. Общее собрание коллектива:

- 1) вырабатывает предложения о внесении в настоящий Устав изменений и дополнений, предоставляет их директору для направления в наблюдательный совет для подготовки соответствующих рекомендаций учредителю относительно их принятия;
- 2) принимает решение о заключении коллективного договора между администрацией и работниками Учреждения;
- 3) избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
- 4) утверждает коллективные требования к работодателю;
- 5) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом и Положением об общем собрании коллектива Учреждения.

Иные вопросы организации деятельности Общего собрания коллектива регулируются Положением об Общем собрании коллектива Учреждения.

110. Комплектование штата работников Учреждения осуществляется на основе трудовых договоров, заключаемых на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, могут заключаться срочные трудовые договоры. По решению Педагогического Совета Учреждения отдельные должности педагогических работников Учреждения могут замещаться на конкурсной основе.

111. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом

порядке;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности.

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

112. Заработная плата работников Учреждения устанавливается на основе отраслевой системы оплаты труда.

Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами в пределах имеющихся на оплату труда средств самостоятельно в определении размеров надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера для работников.

Учреждение обеспечивает гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия и меры социальной защиты своих работников. Верхний предел заработной платы не ограничен и определяется финансовыми возможностями Учреждения.

113. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 5. Права и обязанности участников образовательного процесса

114. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

115. Обучающиеся в Учреждении имеют право на:

- 1) получение музыкального образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, приобретение знаний, соответствующих современному уровню развития музыкальной науки и культуры;
- 2) выбор отделения, музыкального инструмента;
- 3) обучение в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальному плану, ускоренному курсу обучения;
- 4) получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

- 5) на участие в различных видах творческой работы Учреждения;
- 6) уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 7) свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- 8) осуществление иных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

116. Обучающиеся Учреждения обязаны:

- 1) соблюдать настоящий Устав;
- 2) добросовестно учиться;
- 3) бережно относиться к имуществу Учреждения;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;
- 5) выполнять требования работников Учреждения по соблюдению настоящего Устава, Правил внутреннего распорядка Учреждения, Правил поведения обучающихся Учреждения;
- 6) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

117. Обучающиеся, в рамках существующих материально-технических возможностей, обеспечиваются во время занятий музыкальными инструментами, техническими средствами обучения, реквизитом, оборудованием, необходимой литературой.

118. За успехи в освоении образовательных программ и активное участие в творческой работе, а также в общественной жизни Учреждения для обучающихся могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

119. Педагогические работники Учреждения имеют право на:

- 1) защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- 2) свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной Учреждением, методов оценки знаний обучающихся;
- 3) повышение квалификации;
- 4) аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- 5) участие в управлении Учреждения в формах, определенных настоящим Уставом;
- 6) на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами;
- 7) осуществление иных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

120. Педагогические работники Учреждения обязаны:

- 1) выполнять настоящий Устав и локальные акты Учреждения;
- 2) удовлетворять требованиям соответствующих педагогических характеристик;
- 3) проходить периодические бесплатные медицинские обследования, которые проводятся за счет средств учредителя;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

121. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- 1) выбирать форму получения образования;
- 2) защищать права и законные интересы детей;
- 3) участвовать в управлении Учреждением в формах, определенных настоящим Уставом;
- 4) знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся;
- 5) знакомиться с настоящим Уставом и другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса;
- 6) осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и заключаемом с Учреждением договором.

122. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- 1) выполнять настоящий Устав в части, касающейся их обязанностей;
- 2) выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и заключаемом с Учреждением договором.

Глава 6. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов

123. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника Учреждения может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Учреждения и правами, и законными интересами Учреждения, работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

124. Под личной заинтересованностью работника Учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником Учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

125. Директор Учреждения обязан уведомлять работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

126. Работник Учреждения обязан уведомлять директора Учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления директора Учреждения, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются директором Учреждения.

Глава 7. Заключительные положения

127. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются по решению учредителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

128. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов денежные средства и имущество Учреждения, в том числе поступившие ему в самостоятельное распоряжение, в случае его ликвидации передаются учредителю.

129. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся решением учредителя и подлежат регистрации в установленном законом порядке.

130. Все вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

131. Учреждение обеспечивает сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их в муниципальное бюджетное учреждение «Архив документов по личному составу» в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения».

МЕЖРАЙОННОЕ
УПРАВЛЕНИЕ
СЛУЖБЫ ЗАКОННОСТНОСТИ
И ПРАВОПОРЯДКА
ПО РЕГИОНУ
ОКТАБРСКОГО РАЙОНА
С/ОКР



Межрайонное управление
Службы законности и
порядка в Республике
«01» Октябрьск
ОГРН 1037016000000
ГРН 618769007350
Экземпляр документа
в регистрирующем органе
ст. Исмаиловичен.
должность должностного лица регистрирующего органа
Подпись *С. Соловьева*
М.П.